

**Záhorské múzeum v Skalici**  
**Zmluva o výpožičke č. 1/2016**

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

1. Požičiavateľ: Záhorské múzeum v Skalici  
Štatutárny orgán: PhDr. Viera Drahošova, riaditeľka ZM  
Sídlo: Nám. slobody č.13, 909 01 Skalica  
Bankové spojenie: SK24 8180 0000 0070 0050 0998  
IČO: 36086941  
Zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky: Mgr. Róbert Svíba  
Funkcia: vedúci oddelenia zbierok  
(ďalej len „požičiavateľ“)
  
2. Vypožičiavateľ: Obecný úrad Sobotište  
Štatutárny orgán: Mgr. Dušan Horňák, starosta obce  
Sídlo: č. 11, 906 05 Sobotište  
Bankové spojenie: 122-182/0200 VÚB  
IČO: 310018  
Zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky: Drahoslava Mrázková  
Funkcia: sprievodkyňa v expozícii  
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je bezodplatná výpožička zbierkových predmetov (ďalej len „predmety“) zo zbierkového fondu ZM v Skalici v počte: **67 kusov** podľa Prílohy č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Predmety sú nepoškodené a spôsobilé na dočasné užívanie podľa článku III. tejto zmluvy (v prípade poškodenia, alebo iného nedostatku je v Prílohe č. 1 uvedený konkrétny predmet s náležitosťou).

**Článok III.**  
**Účel výpožičky**

1. Predmety sa vypožičiavajú za účelom: expozičným - Družstevné múzeum Samuela Jurkoviča.
2. Zmena účelu je neprípustná.

#### Článok IV. Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase **do 15.1.2018**
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť veci najneskôr v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetov pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely, alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom III. a článkom V. tejto zmluvy a to do 5 dní od doručenia oznámenia o vrátení vecí.

#### Článok V. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje veci užívať za účelom a v dobe v súlade s článkom III. a článkom IV. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
  - a) vykonať bezpečnostné opatrenia pri prevoze a dočasnom umiestnení tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu vecí,
  - b) na prepravu predmetov nemôže vypožičiavateľ použiť kuriérske služby,
  - c) zabezpečiť primerané klimatické podmienky v priestore dočasného užívania vecí,
  - d) v prípade realizácie výstavy alebo expozície môžu byť predmety vystavené iba v priestoroch, ktoré sú vhodné na výstavné účely a sú počas návštevnych hodín zabezpečené okrem iného prítomnosťou na to určeného kvalifikovaného personálu,
  - e) uhradiť všetky náklady, ktoré vzniknú pri preprave predmetov výpožičky a všetky vynaložené výdavky a režijné náklady, ktoré môžu požičiavateľovi vzniknúť v súvislosti s plnením tejto uzavretej zmluvy,
  - f) zabezpečiť a uhradiť náklady na poistenie zbierkových predmetov počas prevozu, ako aj počas celého trvania výpožičky,
  - g) vrátiť veci bez zásahu opravy alebo úpravy, ak nebolo dohodnuté inak,
  - h) vzniknuté škody podľa bodu 2 tohto článku bezodkladne oznámiť požičiavateľovi a výšku škody určenú požičiavateľom uhradiť v plnej výške.
3. Vypožičiavateľ nesmie prenechať predmety do užívania tretej osoby.
4. Vypožičiavateľ môže bezplatne použiť fotografickú reprodukciu zapožičaných zbierkových predmetov len ak priamo súvisí s účelom výpožičky, t.j. na plagáty k výstave, propagačné letáky, odborné recenzie a propagačné články. Vypožičiavateľ je pri použití fotografickej reprodukcie zbierkového predmetu povinný uviesť pôvod a vlastníka zbierkového predmetu. Na fotografickú reprodukciu pre iné účely potrebuje písomný súhlas požičiavateľa. V prípade komerčného použitia fotografickej reprodukcie môže múzeum požadovať finančnú náhradu.
5. Vypožičiavateľ zodpovedá za všetky škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenia), ktoré vznikli na predmete výpožičky. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky, vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť požičiavateľovi a zároveň je povinný uhradiť požičiavateľovi škodu v rozsahu a

vo výške určenej požičiavateľom, pričom náhrada tejto škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a príslušnej straty hodnoty a môže byť maximálne vo výške stanovenej poisťnej sumy. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia predmetu výpožičky je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi škodu v plnej výške.

6. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa s predmetom výpožičky akýmkoľvek spôsobom disponovať, tento premiestňovať alebo ho ďalej prenajímať, resp. požičiavať ďalším osobám.
7. Zaradovanie ďalších predmetov do koncepcie expozície môže vypožičiavateľ vykonať len po konzultácii a schválení odborným garantom expozície – Záhorským múzeom v Skalici.
8. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodov 1. až 7. tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím vecí na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov. Tieto protokoly tvoria Prílohu č. 2 a Prílohu č. 3 tejto zmluvy a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

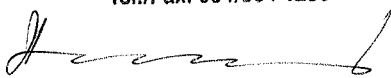
#### Článok VI.

#### Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky majetkové spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, sa budú riešiť dohodou, v prípade nezhody podľa Zákona NR SR č. 244/02 Z. z. o rozhodcovskom konaní v platnom znení.
3. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len formou očíslovaných dodatkov. Dodatky tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme a nadobudnú platnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z toho 2 vyhotovenia pre požičiavateľa a 1 vyhotovenie pre vypožičiavateľa.
5. Zmluva je platná a účinná dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

V Skalici dňa 7. januára 2016

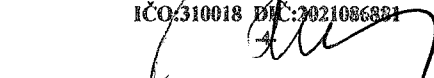
**ZÁHORSKÉ MÚZEUM V SKALICI**  
Požičiavateľ  
Nám. Slobody 73, 909 01 SKALICA  
IČO: 36 088 941 DIČ: 2021093943  
Tel./Fax: 034/864 4230



PhDr. Viera Drahošová  
riaditeľka Záhorského múzea v Skalici

Vypožičiavateľ

**OBEC SOBOTIŠTE**  
PSČ 916 05  
IČO:310018 DIČ:2021086821



Mgr. Dušan Hornák  
starosta obce Sobotište